

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Rakennusvalvontapäällikön viran täyttäminen kaupunkiympäristön suunnittelu -
palveluryhmän rakennusvalvontayksikössä****TRE:3077/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors, puh. 050 559 4139, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Rakennusinsinööri YAMK Mikko Holmberg otetaan kaupunkiympäristön palvelualueen kaupunkiympäristön suunnittelu -palveluryhmän rakennusvalvontayksikön rakennusvalvontapäällikön virkaan toistaiseksi kuuden (6) kuukauden koeajalla (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 2 luku 8 §).

Varasijalle valitaan arkkitehti Saana Karala.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Kaupungintalo, Aleksis Kiven katu 14-16, 33100 Tampere

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan esittää nähtäväksi lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta virkaan sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 2 luku 7 §).

Perustelut

Rakennusvalvontapäällikön keskeinen tehtävä on johtaa kaupunkiympäristön suunnittelu -palveluryhmään kuuluvaa rakennusvalvontayksikköä. Rakennusvalvontayksikön tehtävänä on valvoa rakentamista sekä huolehtia kaupunkikuvasta ja -ympäristöstä. Rakennusvalvontayksikössä käsitellään rakentamiseen liittyvät luvat, tehdään lupiin liittyvät katselmukset ja tarkastukset sekä annetaan ohjeita rakentajille.

Rakennusvalvontapäällikön alaisuudessa työskentelee noin 30 henkilöä. Rakennusvalvontapäällikkö vastaa yksikön toiminnan koordinoinnista ja asiakaslähtöisten palveluprosessien kehittämisestä sekä johtaa lakien ja säädösten rakennusvalvontaviranomaiselle määräämien tehtävien valmistelua ja toimeenpanoa.

Rakennusvalvontapäällikkö vastaa osaltaan maankäytön kokonaisprosessin sujuvuudesta sekä yhteistyöstä niin kaupungin sisäisten kuin ulkoisten sidosryhmien kanssa. Rakennusvalvontapäällikkö osallistuu laajojen ja moniulotteisten kaupunkikehityshankkeiden valmisteluun sekä niihin liittyvien haasteiden ratkaisemiseen ratkaisukeskeisesti yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Rakennusvalvontapäällikkö toimii maankäyttö- ja rakennuslain 21 §:n 2 momentin tarkoittamana rakennustarkastajana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Eduksi katsotaan kokemus organisaation ja prosessien kehittämisestä, projektinhallinnasta ja esihenkilötyöstä, sekä riittävä ja monipuolinen kokemus rakennusosalta. Lisäksi eduksi katsotaan hyvä suomen ja englannin kielen taito, erinomaiset vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot, sekä strateginen näkemys rakennusvalvonnan roolista osana elinvoimaista ja kehittyvää kaupunkia.

Rakennusvalvontapäällikön virka oli julkisesti haettavana 28.5.-12.6.2026. Ilmoituskanavina olivat Kuntarekry, tyomarkkinatori.fi, Tampere.fi, Duunitori, Facebook ja LinkedIn.

Rakennusvalvontapäällikön virkaa haki määrääjassa 15 henkilöä, joista 10 täytti viran kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin kuusi (6) hakijaa, joista neljälle (4) tehtiin soveltuvuusarviointi tehtävään. Soveltuvuusarvioinnit ovat julkisuuslain mukaisesti salassa pidettäviä.

Soveltuvuusarvioinnin jälkeen kaksi (2) ansioituneinta hakijaa kutsuttiin toiselle haastattelukierrokselle.

Molemmilla haastattelukierroksilla haastattelijoina toimivat johtaja Mikko Nurminen, suunnittelujohtaja Jukka Lindfors ja henkilöstö- ja hallintopäällikkö Katja Mäntylä.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma sekä laadittu soveltuvuusarviointi, on hakijoista rakennusinsinööri YAMK Mikko Holmberg virkaan soveltuvin.

Varasijalle esitetään valittavaksi arkkitehti Saana Karala. Hänellä on monipuolista kokemusta sekä julkiselta että yksityiseltä sektorilta organisaation ja prosessien kehittämisestä sekä projektinhallinnasta. Lisäksi Karalalla oli vahvaa strategista näkemystä rakennusvalvonnan roolista osana elinvoimaista ja kehittyvää kaupunkia.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Kaupunkiympäristön suunnittelu,
rakennusvalvontayksikkö

Positionumero: 10000064

Virkanimike: Rakennusvalvontapäällikkö

Asema: Itsenäinen

Esihenkilö: Suunnittelujohtaja

Virkaehtosopimus: Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: Muu palkkahinnoittelun ulkopuolinen tehtävä

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaikamuoto: KVTES, toimistotyöaika

Säännöllinen työaika: 36,25 tuntia/vko

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 111884

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Toimivallan peruste

Suunnittelujohtajan päätösvalta virkaan ottamisessa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.3.2026 § 30, Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäntö 9.3.2026 alkaen (liite: delegointimatriisi Kaupunkiympäristön suunnittelu).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat (rekrytoinnin kautta), rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, Katja Mäntylä, kapa_HR, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, helina.myllymaki@pirte.fi, tarja.salminen@pirte.fi

Allekirjoitus

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 28.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 25.8.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
21.08.2026

Susanna Salo
Hr-assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.